

**DOCUMENT UNIQUE D'INSCRIPTION - CHABONS**  
**INSCRIPTION 2022-2023**  
**FICHE FAMILLE (1 FICHE PAR ENFANT)**

**NOM ET PRENOM(S) DE L'ENFANT :**

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Sexe :  F  M

Nationalité :

Ecole fréquentée : Publique  Privée

Classe : (à la rentrée) -----

**DEMANDE D'INSCRIPTION** (*merci de cocher*)

Cantine

Accueil Périscolaire\* (\*pour l'école privée nous ne gérons pas la garderie)

**RESPONSABLES FAMILIAUX**

**SITUATION DE FAMILLE**

Célibataire

Marié(e)

Séparé(e)

Divorcé(e)

Veuf(ve)

Vie maritale

**PARENTS ou RESPONSABLES DE L'ENFANT**

Père : NOM : ..... Prénom(s) : ..... Facturation à ce nom oui – non \*  
Tél. Domicile : ..... Travail : ..... Portable : .....  
N° Sécurité sociale : .....  
Adresse : .....

Mère : NOM : ..... Prénom : ..... Facturation à ce nom oui – non \*  
Tél. Domicile : ..... Travail : ..... Portable : .....  
N° Sécurité sociale : .....  
Adresse (si différente du père) : .....

*\*barrer la mention inutile*

Quotient familial : ..... Email pour toute correspondance : .....  
ASSURANCE RC Compagnie : ..... N° contrat : .....

**Les factures seront envoyées par mail avant que vous ne les receviez en version papier par courrier**

Personne(s) à prévenir en cas d'urgence (si parents non joignables) :

NOM Prénom : ..... Tél. : .....

NOM Prénom : ..... Tél. : .....

En cas de garde alternée, merci d'indiquer le deuxième domicile de :

Père  Mère

Adresse : .....

**Nom du représentant légal\*** : ..... Tél : .....

*\*si autorité parentale exercée par un tuteur*

**AUTORISATIONS**

**Santé- soins**

**Communication**

Hospitalisation si urgence

Communiquer l'adresse aux parents d'élèves  Photos pour parutions municipales

Premiers soins si besoin

Utilisation email pour envoi infos municipales

## A rendre en mairie

### RAMASSAGE SCOLAIRE / SORTIE D'ECOLE

Mon/mes enfants prend/prennent le car à 16h30  OUI  NON

L'inscription au ramassage scolaire est gérée par la région, renseignements sur le site CARS REGION – onglet « votre réseau et vous » puis « scolaire »

Précisez les conditions de départ de votre enfant à l'issue de l'école, de l'accueil périscolaire entre 16h30 et 18h30 :

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
L'enfant est autorisé à <b>partir seul</b> (CP/CM)				
Une des personnes mentionnées ci-dessous <b>viendra chercher l'enfant</b>				
L'enfant part au service de garderie périscolaire (inscription en mairie et ci-dessous)				

### INSCRIPTION AUX SERVICES A L'ENFANCE

(Mettre une croix dans les cases correspondant à vos choix)

SERVICES	Type d'inscription		Jours de Fréquentation			
	Permanente Cocher les jours	Ponctuelle*	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
Cantine						
Périscolaire matin						
Périscolaire soir						

\***Si ponctuelle ne pas cocher de jour de présence**

**Cocher le régime si spécifique :**  Repas sans viande  Repas sans porc  végétarien (sans viande ni poisson)

Les responsables légaux autorisent les personnes, désignées ci-dessous, à venir chercher l'enfant à l'issue de l'école et de l'accueil de loisirs périscolaire et assume la pleine et entière responsabilité de cette demande. La municipalité ne saurait être, en aucun cas, être tenue responsable de problèmes survenant après la sortie de l'enfant :

Nom	Prénom	Téléphone	Lien de parenté/autres

### ACCEPTATION DES REGLES DE VIE DE LA CANTINE

#### RESPONSABLE DE L'ENFANT

NOM :

Prénom :

Atteste avoir pris connaissance des règles de vie.

Signature

#### ENFANT

NOM :

Prénom :

Signature de l'enfant :

## FICHE SANITAIRE DE LIAISON

1- **NOM ET PRENOM :**

Sexe :

Né(e) le :

2- **CERTIFICATS DE VACCINATIONS :**

Vaccins obligatoires	Dates des derniers rappels	Vaccins recommandés	Dates
Diphtérie		Hépatite B	
Tétanos		ROR	
Poliomyélite		Coqueluche	
Ou DTPolio		Pneumocoque	
Ou Tétracoq		Haemophilus influenza type B	

3- **RENSEIGNEMENTS MEDICAUX CONCERNANT L'ENFANT**

L'enfant suit-il un traitement médical de fond ? \_\_\_\_\_

Indications complémentaires :

L'enfant a-t-il eu les maladies suivantes ?

Rubéole  Angine  Scarlatine  Otite  Oreillons

Varicelle  Rhumatisme AA  Coqueluche  Rougeole

L'enfant a-t-il des allergies ?

Asthme  Médicamenteuse  Alimentaire  Autre

Préciser la cause de l'allergie et la conduite à tenir :

---

**Un PAI**, Projet d'Accueil Individualisé, a-t-il été mis en place ? Le PAI est **indispensable** pour avoir un repas spécifique à la cantine ou l'option panier repas, nous en fournir une copie  
Dans ce cas, préciser le régime alimentaire spécifique :

---

4- **RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS** : port de lunettes, prothèses auditives, prothèses dentaires ou autres en précisant les précautions à prendre.

---

---

5- **MEDECIN TRAITANT**

Nom :

N°☎ :

Ville :

6- **NOM, DATE ET SIGNATURE DU RESPONSABLE LEGAL**

Je soussigné(e) ..... valide l'ensemble des informations et autorisations communiquées dans le dossier de mon enfant et déclare exact les renseignements portés sur la fiche sanitaire de liaison et autorise le responsable du service à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale...) rendues nécessaires par l'état de l'enfant. Je certifie avoir pris connaissance du règlement intérieur des accueils périscolaires et m'engage et m'engage à les respecter.

Le :

Nom du signataire suivi de la signature :

## DOSSIER D'INSCRIPTION PERISCOLAIRE ET CANTINE 2020/2021

Les dossiers d'inscriptions à la garderie périscolaire et cantine sont à rendre à l'école ou auprès de l'accueil de la mairie avant le **7 juillet 2022**. (les plannings sont modifiables par la suite )

Tout changement de réservation ou annulation en cours d'année peut être effectué par vos soins, sur le portail famille : site [www.chabons.fr](http://www.chabons.fr) , rubrique « Services en ligne » ou <https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille/>

### Pièces à fournir

- **DOCUMENT UNIQUE** : fiche d'inscription et de renseignements dûment complétée (à retirer au secrétariat de mairie ou disponible sur le site de la Commune : [www.chabons.fr](http://www.chabons.fr)).
- **ATTESTATION D'ASSURANCE** « dommages et responsabilité civile » pour les activités scolaires et périscolaires
- **JUSTIFICATIF DU QUOTIENT FAMILIAL** du mois précédent l'inscription (si le quotient familial n'est pas transmis, le tarif le plus élevé sera appliqué. Aucune régularisation rétroactive ne sera effectuée.)
- **Certificat médical en cas d'allergie indiquant la nécessité, ou pas, d'un PAI** (Projet d'Accueil Individualisé).

**Merci de prendre connaissance du règlement intérieur de la cantine scolaire, des règles de vie, de la charte du temps de cantine et du règlement de l'accueil périscolaire.** Les documents cités ci-dessus et les règlements cantine et périscolaire sont téléchargeables sur le site : [www.chabons.fr](http://www.chabons.fr)

**Votre adresse mail est indispensable** pour toute communication entre les services de la mairie et vous-même.  
**Merci de ne pas oublier de l'indiquer.**

## TARIFS 2022/2023

### GARDERIE

#### Garderie payante à la ½ heure.

- Garderie périscolaire du matin de 7h30 à 8h30
- Garderie périscolaire du soir de 16h30 à 18h30

	Accueil de loisirs périscolaire Paiement à la ½ heure
QF 0 à 750	0,90 €
QF 751 à 1500	1,30 €
QF > à 1501	1,50 €

### CANTINE

- Pour les familles **chabonnaises**, les tarifs ci-dessous s'appliquent :

Quotient familial	Tarif à partir du 1 er septembre 2022
< 500	3,50 €
500 à 749	4,10€
750 à 999	4,50 €
1000 à 1249	4,90 €
1250 à 1499	5,30 €
≥ 1500	5,70 €
Enfant allergique (panier repas fourni par la famille)	2,30 €

- Pour les familles n'habitant pas Châbons, tarif unique : 5,70 €

**Les modalités de paiement sont détaillées dans les règlements à télécharger sur le site : [www.chabons.fr](http://www.chabons.fr)**

**Les codes du portail famille restent inchangés, en cas de première inscription les codes vous seront envoyés par mail.**